



EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: DIANA EMILCE RODRÍGUEZ ARÉVALO
Número de contrato: N° CO1.PCCNTR. 4567091del año 2023
Periodo: Octubre de 2023
Supervisor de contrato: Olga Beatriz Ladino Soto

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes de Octubre de 2023:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

Formación profesional integral

“A” Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

“C” Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

“D” Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos

“F” Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

“I” Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

“M” Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados

“E” Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor



Portafolio del instructor (el contenido está sujeto al procedimiento de la formación profesional integral).

Planeación de formación profesional (Programa de formación, planeación pedagógica, plan de trabajo concertado, instrumentos de evaluación) del instructor cargado en el link asignado por la coordinación académica.)

Información del proceso formativo según obligaciones

Información del proceso formativo según obligaciones

Ficha: 2759870

Programa de formación: Electricista industrial

Fase: Análisis

Resultado o resultados de aprendizaje:

- 01. Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz
- 02. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
- 03. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
- 04. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

requerimientos del contexto

Soporte fotográfico de uso de la plataforma territorium.

Fecha: 18/09/2023

Actividad cierre de trimestre, entrega de evidencias evaluación ficha



Ficha: 2714040

Programa de formación: Tecnólogo en mantenimiento electromecánico

Resultado o resultados de aprendizaje:

Soporte fotográfico de uso de la plataforma territorium. Ficha nueva no aparecen la segunda carpeta solo aparece carpeta inducción.

01. interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.
02. decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.
03. validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad
04. aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto

Fecha: 14/09/2023

Actividad realizada: creación de un pod cast sobre comunicación verbal y no verbal

REGISTRO FOTOGRAFICO





REGISTRO DE ASISTENCIA

Formato Lista Asistencia - Instructora Diana Emilce.2023.xlsx - Excel

ArchivoInicioInsertarDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVista¿Qué desea hacer?

Inicio sesiónCompartir

</



Fecha: 21/09/2023

Actividad realizada: Estrategias Discursivas

REGISTRO FOTOGRAFICO



Ficha: 2502931

Fecha: 19/09/2023

Actividad desarrollada: Identificar las estrategias discursivas

REGISTRO FOTOGRAFICO:





Ficha: 2714011

Programa de formación: TECNICO MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

- 01. Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz
- 02. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
- 03. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
- 04. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

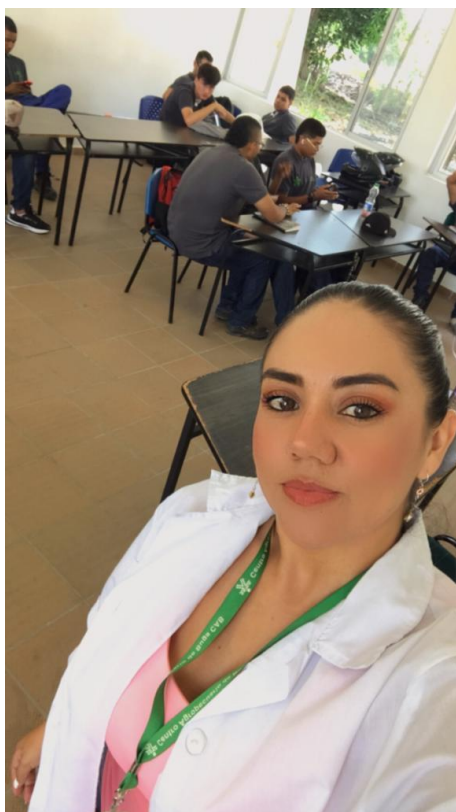
requerimientos del contexto

Soporte fotográfico de uso de la plataforma territorium. Se encuentran en etapa de inducción y no se puede subir la guía hasta que no estén evaluados esos resultados



Fecha 20 sep 2023

Actividad elaboración de un podcats lenguaje verbal y no verbal





Programa de formación: Supervisión de distribución de redes eléctricas
Ficha 2673635

13/09/2023

Actividad realizada: producto 1 taller de emprendimiento

REGISTRO FOTOGRAFICO





REGISTRO DE ASISTENCIA



Formato Lista Asistencia - Instructora Diana Emilce.2023.xlsx - Excel

ArchivoInicioInsertarDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVista¿Qué desea hacer?

Pegar

Arial11

Ajustar texto

General

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Insertar

Eliminar

Formato

Celdas

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Modificar

PortapapelesFuenteAlineaciónNúmeroEstilosCeldas

122X✓fxNA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
5		CÓDIGO DE FICHA		2673635	TECNOLOGO SUPERVICION DE REDES DE DISTRIBUCION								
6		MES		JULIO	DIANA EMILCE RODRIGUEZ AREVALO								
7				COMPLEMENTARIA DE EMPRENDIMIENTO									
8		APRENDICES											
9													
10	No	NOMBRES	APELLIDOS	26/7/2023	9/8/2023	16/8/2023	23/8/2023	30/8/2023	6/9/2023	13/9/2023			
				A/N.A.	A/N.A.	A/N.A.	A/N.A.	A/N.A.	A/N.A.	A/N.A.			
12	1	JOSE LEONIDAS	SALGADO	A	A	A	A	A	N A	A			
13	2	CRISTIAN ALBERTO	MUNOZ TAMAYO	A	A	n a	A	A	A	A			
14	3	JULIAN ANDRES	VELASQUEZ	A	A	A	A	A	A	N A			
15	4	JOAN MANUEL	BUSTAMANTE	A	A	A	A	A	A	N A			
16	5	JUAN DIEGO	VASQUEZ	A	N A	A	A	N A	N A	A			
17	6	JUAN DAVID	AGUDELO FRANCO	A	A	A	A	A	A	A			
18	7	JUAN CAMILO	ROSAS RENDON	A	A	A	A	A	A	A			
19	8	WILLIAM	LOAIZA VERGARA	NA	A	n a	RETIRO						
20	9	MATEO	SCARPETA PIAY	NA	A	A	NA	A	N A	A			
21	10	JUAN SEBASTIAN	SINISTERRA VELASCO	NA	X C U S	A	A	A	A	A			
22	11	DAVID ESTEBAN	ROJAS	NA	N A	A	A	A	N A	A			

26467662714040267361127140112673635MATE27598702502931

Listo

100%

29°C

6:48 p. m.
17/09/2023

Fecha: 20 sep 2023

Actividad: celebración amor y amistad por parte de bienestar al aprendiz

REGISTRO FOTOGRAFICO





Ficha: 2837745

Programa de formación: Mantenimiento electromecánico industrial pichichi

Fase: Análisis

Resultado o resultados de aprendizaje:

- 01. Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz
- 02. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
- 03. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
- 04. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

Fecha: 24,25,26 de septiembre

Actividades realizadas: evaluar todos los resultados de ética

REGISTRO FOTOGRAFICO







Otras obligaciones contractuales

“B” Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.





(17) WhatsApp x CamScanner 03-10-2023 07:22 x +

← → ↻ Archivo | C:/Users/usuario/Downloads/CamScanner%2003-10-2023%2007.22%20(1).pdf

Gmail YouTube Maps Traducir

CamScanner 03-10-2023 07:22

1 / 1 | - 93% + |

📄 🖨️ 🔍

1

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 2 DEL MES DE OCT. DEL AÑO 2023.										
OBJETO (S) Alistamiento N° trimestre 2023 Apandutrio e industria										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO SENA	AUTORIZA OMIACIÓN	FECHA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Guillermo Laff	1035223887	X			SENA CAB	gonessimo@sema.gov.co	3003510645	N/A	?
2	Diana Aponte	252918020	X			SENA CAB	daponte@sema.gov.co	3103403396	N/A	Diana Aponte
3	Diana Valencia	36759456	X			SENA CAB	valencia@sema.gov.co	3167658004	N/A	Diana Valencia
4	Freddy A. Jimenez	94153550		X		SENA CAB	bjimenez@sema.gov.co	3102351820	N/A	Freddy A. Jimenez
5	Victoria E. Pineda	38066482		X		SENA CAB	vpineda@sema.gov.co	3162267062	N/A	Victoria E. Pineda
6	Diana Restrepo	29284809		X		SENA CAB	drestrepo@sema.gov.co	3206227750	N/A	Diana Restrepo
7	Nando Fico	14886111		X		SENA CAB	nando@sema.gov.co	3155756685	N/A	Nando Fico
8	Yvonne Carlos	942555876		X		SENA CAB	yvonne@sema.gov.co	3113332124	N/A	Yvonne Carlos
9	Ramiro Rangel	6501396		X		SENA CAB	rrangel@sema.gov.co	3174551611	N/A	Ramiro Rangel
10	Juli Mantas	1116436659		X		SENA CAB	jmantas@sema.gov.co	3157842593	N/A	Juli Mantas

Buscar

11

19°C 8:58 p.m. ESP Lunes 16/10/2023



CamScanner 03-10-2023 07:24

Registro de Asistencia y Aprobación del Acta No. 03 del Mes de Octubre del Año 2023.

Objetivo: Alumbramientos N° Inmóvil 2023. Agroindustria e Industria.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CÓDIGO (CUALY)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO SEÑA	AUTORIZA GRADUACIÓN	FIRMA Y PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dña Beatriz Padino Llo	20234777	X			SENA CAB	beatriz.padino@sena.edu.co	3206731971	—	Dña B.L.
2	William Utr	103223887	X			SENA CAB	william.utr@sena.edu.co	3003310643	—	William Utr
3	Diana Aponte Castiño	25291808	X			SENA CAB	diana.aponte@sena.edu.co	3103703396	—	Diana Aponte
4	Lorena Calacaf	3459936	X			SENA CAB	lorena.calacaf@sena.edu.co	3103703396	N/A	Lorena Calacaf
5	Freddy A. Jimenez	94153550		X		SENA CAB	freddy.jimenez@sena.edu.co	3103703396	N/A	Freddy A. Jimenez
6	Victorio E. Prieto	301008482		X		SENA CAB	vprieto@sena.edu.co	3103703396	N/A	Victorio E. Prieto
7	Diana Restrepo	29204804		X		SENA CAB	dianarestrepo@sena.edu.co	3206227750	N/A	Diana Restrepo
8	David F. Granada	14886111		X		SENA CAB	david.f.greana@sena.edu.co	3155208657	N/A	David F. Granada
9	David F. Granada	14886111		X		SENA CAB	david.f.greana@sena.edu.co	3155208657	N/A	David F. Granada
10	Zamor George	6501396		X		SENA CAB	zamora@sena.edu.co	317445164	N/A	Zamor George

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SEÑA, se compromete a garantizar la

CamScanner 04-10-2023 11:59

Registro de Asistencia y Aprobación del Acta No. 04 del Mes de Octubre del Año 2023.

Objetivo: Alumbramientos N° Inmóvil 2023. Agroindustria e Industria.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CÓDIGO (CUALY)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO SEÑA	AUTORIZA GRADUACIÓN	FIRMA Y PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Victorio Prieto	301008482		X		SENA CAB	vprieto@sena.edu.co	3103703396		Victorio Prieto
12	David F. Granada	14886111		X		SENA CAB	david.f.greana@sena.edu.co	3155208657		David F. Granada
13	Diana Restrepo	29204804		X		SENA CAB	dianarestrepo@sena.edu.co	3206227750		Diana Restrepo
14	David F. Granada	14886111		X		SENA CAB	david.f.greana@sena.edu.co	3155208657		David F. Granada
15	David F. Granada	14886111		X		SENA CAB	david.f.greana@sena.edu.co	3155208657		David F. Granada
16	David F. Granada	14886111		X		SENA CAB	david.f.greana@sena.edu.co	3155208657		David F. Granada

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SEÑA, se compromete a garantizar la



CamScanner 06-10-2023 07:51

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 6 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023.

OBJETIVO (S) Alimento. N. Inmuito de 2023 Agroministris e industris

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	SENO (CUBEL)	DEPENDENCIA EMPRESA	COORDINADOR	TELÉFONO DE CONTACTO	TELÉFONO DE SENA	AUTORIZA (FIRMA)	FINANCIACIÓN (FIRMA)
1	Nelson J. Jaramila	88/56602	X			SENA CAB	n/jaramila@sena.edu.co	3144497178	N/A		
2	Yuddy Velasco	1089002910	✓			SENA CAB	yvelasco@sena.edu.co	3155431948	N/A		
3	Diana Aponte Gaitillo	25291000	✓			SENA CAB	daponte@sena.edu.co	3102903946	N/A		
4	Victoria E. Prieto	38066482		X		SENA CAB	vprieto@sena.edu.co	3102263062	N/A		
5	Diana Restrepo	29284180		X		SENA CAB	drestrepo@sena.edu.co	3206227750	N/A		
6	Yagor Restrepo	29284180		X		SENA CAB	yrestrepo@sena.edu.co	3113332124	N/A		
7	Ramiro A. Arias					SENA CAB	raarias@sena.edu.co	65017396	N/A		
8	Haroldo Grouda A					SENA CAB	hgrouda@sena.edu.co	3155638605	N/A		

1. ANEXO 1 INFORME-EVIDENCIAS SEP - Word

2. ANEXO 1 INFORME-EVIDENCIAS SEP - Word

“H” Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato

Pendiente cargue de información en el drive dispuesto por el supervisor y la coordinación académica, una vez se encuentre el correo Sena activado.

El presente mes no aplica esta evidencia

“J” Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.

En el presente mes no aplica esta evidencia

“K” Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

En el presente mes no aplica esta evidencia



“L” Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.

Certificado: vigencia a 2025.



“N” Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual